

Số: 314 /KH-BV

Đà Nẵng, ngày 01 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH
Về việc tuyển dụng Hợp đồng lao động đợt 1 năm 2022
của Bệnh viện Đa khoa Nam Liên Chiểu

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Luật Lao động;
2. Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
3. Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 05 năm 2019 của Bộ Nội vụ về Sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
4. Căn cứ Thực hiện theo Hướng dẫn 950/HD-SNV ngày 24/07/2017 của Sở Nội vụ;
5. Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp được;
6. Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế;
7. Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ;
8. Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng Ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;
9. Quyết định số 304/QĐ-BV ngày 25 tháng 7 năm 2022 của Giám đốc Bệnh viện đa khoa Nam Liên Chiểu về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Bệnh viện đa khoa Nam Liên Chiểu.

II. VỀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

STT	Khoa, phòng	Tên vị trí việc làm/Chức danh nghề nghiệp	Số lượng
1	Khoa Dược&Trang thiết bị y tế	Dược sĩ hạng III	02
		Dược sĩ hạng IV	01
2	Khoa Khám bệnh	Bác sĩ hạng III	01
3	Phòng Tổ chức hành chính	Lái xe kiêm bảo vệ	01

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký xét tuyển vào hợp đồng lao động tại Bệnh viện Phổi Đà Nẵng phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định hiện hành;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;

+ Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

a. Đơn xin đăng ký dự tuyển

b. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c. Bản sao hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

d. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 05 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

đ. Bản sao hợp lệ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức thẩm quyền chứng thực;

e. Bản sao hợp lệ hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú;

g. 01 (một) bì thư có ghi tên người nhận, địa chỉ và dán tem; 02 ảnh cỡ 4cm x 6cm cùng loại chụp từ 06 tháng trở lại tính đến thời điểm đăng ký dự tuyển, ghi rõ



họ và tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh.

Hồ sơ đựng trong phong bì cỡ 22x32cm, ghi rõ địa chỉ liên lạc, số điện thoại, email (nếu có).

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Thông báo công khai Kế hoạch trên các phương tiện thông tin đại chúng (Trên website của đơn vị và niêm yết công khai tại trụ sở của Bệnh viện về tiêu chuẩn, điều kiện, vị trí việc làm, số lượng HĐLĐ cần tuyển, thời hạn và địa điểm nhận hồ sơ.

2. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: từ ngày 02/8/2022 - 10/8/2022. (Trong giờ hành chính, ngày làm việc).

Riêng chức danh Lái xe kiêm bảo vệ: Kéo dài thời gian nhận hồ sơ nếu chưa tuyển được.

3. Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Đa khoa Nam Liên Chiểu, 68 Hoàng Văn Thái, Hòa Minh, Liên Chiểu, Đà Nẵng.

Sơ tuyển hồ sơ ứng viên và lập danh sách người đủ điều kiện dự tuyển để niêm yết công khai tại Bệnh viện và thông báo trên trang điện tử của bệnh viện trước ngày 16/8/2022.

Thành lập Hội đồng tuyển dụng lao động hợp đồng và các ban giúp việc của Hội đồng trước 16/8/2022.

Tổ chức xét tuyển: Dự kiến 19/8/2022

Thông báo kết quả xét tuyển lao động hợp đồng sau 05 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức xét tuyển.

Thời gian ký kết hợp đồng lao động từ ngày 01 tháng 9 năm 2022.

Muốn biết thêm chi tiết, đề nghị liên hệ tại: Phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Đa khoa Nam Liên Chiểu, 68 Hoàng Văn Thái, phường Hòa Minh, quận Liên Chiểu, Đà Nẵng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng Tổ chức Hành chính có trách nhiệm:

- Xây dựng kế hoạch tuyển dụng Hợp đồng lao động trình Giám đốc phê duyệt;
- Đề xuất các thành viên các Ban giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm triển khai thực hiện việc tuyển dụng theo quy định của Nhà nước và Kế hoạch đã được phê duyệt.

Các thành viên Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện nhiệm vụ đã được phân công theo đúng quy định về tuyển dụng hợp đồng.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để b/c);
- P.KHPTH (thông báo website);
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, TCHC;



BS: Trần Việt Gia